

STATUT

MAS Litomyšlsko, obecně prospěšná společnost.

Článek I. Základní ustanovení

1. Název Společnosti: MAS Litomyšlsko o.p.s.
2. Sídlo Společnosti: Proseč č.p. 125, 539 44 Proseč
3. IČ: 27506096
4. Společnost byla založena zakladatelskou smlouvou ze dne 25. 10. 2006
5. Zakladateli Společnosti jsou:
 - 1) **Obec Proseč**, Proseč č.p. 18, 539 44 Proseč, IČ 270741,
 - 2) **Obec Horky**, Horky č.p. 55, 570 01 Litomyšl, IČ 579513,
 - 3) **Obec Bohuňovice**, Bohuňovice č.p.13, 570 01 Bohuňovice, IČ 276421,
 - 4) **Obec Sedliště**, Sedliště 46, 570 01 Litomyšl, IČ 277347,
 - 5) **Obec Trstěnice**, Trstěnice č.p. 238, 569 57 Trstěnice, IČ 277509,
 - 6) **Obec Cerekvice nad Loučnou**, Cerekvice nad Loučnou čp. 132, 569 53 Cerekvice nad Loučnou, IČ 276537,
 - 7) **Zemědělské družstvo Růžový palouček**, se sídlem Morašice čp.180, 569 51 Morašice, IČ 1 29 771
 - 8) **Zemědělské družstvo chovatelů a pěstitelů Litomyšl**, se sídlem Zahájská 369,570 01 Litomyšl, IČ 48154814
 - 9) **Farní charita Nové Hrady u Skutče**, se sídlem Chotovice č.p. 50 570 01 Chotovice, IČ 60102411,
 - 10) **Rudolf Skřivan**, Prokešova 912, 570 01 Litomyšl, IČ 18878172,
 - 11) **Stavební sdružení Boštík s.r.o.**, se sídlem Poříčí u Litomyšle č.p. 117, 570 01 Litomyšl, IČ 25936484,
 - 12) **Zemědělské družstvo Sloupnice**, se sídlem Dolní Sloupnice č.p. 134, 565 53 Sloupnice, IČ 131024, zastoupené předsedou představenstva
 - 13) **Zemědělské družstvo Dolní Újezd**, se sídlem Dolní Újezd č.p. 471, 569 61 Dolní Újezd, IČ 129488,
 - 14) **Farní charita Litomyšl**, se sídlem Bělidla č.p. 392, 570 01 Litomyšl, IČ 47489839
 - 15) **Miloš Macek**, Sedliště 71, 570 01 Litomyšl, IČ 188 80 703,
 - 16) **Mikroregion Litomyšlsko**, svazek obcí, se sídlem Bří Šťastných 1000, 570 01 Litomyšl, IČ 70906696,
6. Právní forma Společnosti: obecně prospěšná společnost
7. Společnost je zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, pobočka Pardubice.
8. Doba trvání Společnosti: společnost je založena na dobu neurčitou.

9. Statutem se pro účely tohoto dokumentu rozumí tento Statut, schválený usnesením Správní rady Společnosti dne 25.10.2006 a novelizovaný usnesením Správní rady Společnosti dne 24.3.2011.
10. Smlouvou se pro účely tohoto dokumentu rozumí Zakladatelská smlouva ze dne 25.10. 2006.
11. Zákonem se pro účely tohoto dokumentu rozumí zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění.
12. Působnost Společnosti je ohraničena katastry měst a obcí :
Město Litomyšl, Obec Benátky, Obec Bohuňovice, Obec Bor u Skutče, Obec Budislav, Obec Cerekvice nad Loučnou, Obec Čistá, Obec Desná, Obec Dolní Újezd, Obec Hluboká, Obec Horky, Obec Horní Újezd, Obec Chmelík, Obec Chotěnov, Obec Chotovice, Obec Janov, Obec Jarošov, Obec Lubná, Obec Makov, Obec Morašice, Obec Němčice, Obec Nová Sídla, Obec Nová Ves u Jarošova, Obec Nové Hrady, Obec Osík, Obec Perálec, Obec Poříčí u Litomyšle, Obec Proseč, Obec Příluka, Obec Řídký, Obec Sebranice, Obec Sedliště, Obec Sloupnice, Obec Strakov, Obec Suchá Lhota, Obec Trstěnice, Obec Tržek, Obec Újezdec, Obec Vidlatá Seč, Obec Vlčkov, Obec Zderaz,

Článek II. **Druh obecně prospěšných služeb**

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu Litomyšlska, který je vymezený v čl. I odst. 12 statutu a to zejména:

1. Vytvoření a aktualizace rozvojové strategie regionu, jejímž jednotícím tématem a cílem je zlepšení kvality života ve venkovských oblastech, posílení ekonomického potenciálu a zhodnocení přírodního a kulturního dědictví venkova, spolu s posílením řídicích a administrativních schopností na venkově.
2. V rámci přijaté strategie rozvoje regionu motivovat vznik rozvojových projektů zvláště z následujících oblastí.
 - a) zlepšování životního prostředí a krajiny - ochrana vody a půdy, zmírňování klimatických změn, biologická rozmanitost, zachování a rozvoj zemědělských a lesnických systémů s vysokou přírodní hodnotou a tradičních zemědělských krajin
 - b) budování kanalizací a čistíren odpadních vod,
 - c) obnova a udržování kulturních památek nebo charakteristických stavebních prvků sídel a krajiny, péče o tradice a kulturní dědictví,
 - d) součinnost s domácími a zahraničními podnikatelskými subjekty majícími vztah k regionu zejména s ohledem na nalezení nových investorů,
 - e) obnova a budování nových vhodných ploch a prostorů pro podnikání v cestovním ruchu (obchody, sportoviště, tábořiště, restaurace, ubytování)
 - f) stavební, technologické a strojové vybavení k pěstování a využívání obnovitelných zdrojů energie,
 - g) meziregionální nebo mezinárodní spolupráce v dohodnutých oblastech,

- h) obnova a údržba budov a jejich využití jako společenských a informačních center, pořizování informačních systémů (včetně krizového řízení), informační technologie, zapojování do informačních sítí, podpora nových trendů rozvoje bydlení,
 - i) podpora vzniku a provozu regionálních podnikatelských sítí,
 - j) podpora zakládání podniků a jejich rozvoje,
 - k) dlouhodobá a koncepční podpora multifunkčního zemědělství v souladu s ochranou životního prostředí,
 - l) podpora projektů vedoucích k dosažení lepší dopravní infrastruktury regionu,
 - m) zdravotnické služby, sociální služby, doživotní vzdělávání, regenerace a sport pro všechny,
 - n) podpora tvorby nových způsobů a produktů ekonomického a turistického využití regionu včetně jejich propagace,
 - o) tvorba nových pracovních míst a příležitostí,
 - p) vzdělávání, získávání dovedností a informování subjektů, působících v regionu,
 - q) přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům,
 - r) služby při financování projektů,
 - s) komunikace s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu
3. Stanovení, koordinace a zveřejňování výzev pro předkládání projektů.
 4. Hodnocení předložených projektů dle předem schválených a zveřejněných kritérií, která jsou v souladu se základními přijatými principy strategického rozvoje regionu.
 5. Výběr projektů pro přiznání dotace dle pravidel programu LEADER určených MZe ČR a upřesněných ve Strategii programu LEADER MAS Litomyšlsko.
 6. Evidence a monitorování realizace schválených projektů.
 7. Zřízení a provoz organizační struktury, která bude schopna plnit výše uvedené činnosti.

Článek III. **Orgány Společnosti**

1. Správní rada
2. Ředitel společnosti
3. Dozorčí rada
4. Výběrová komise
5. Programový výbor

Článek IV. **Správní rada**

1. Členy Správní rady volí, následně jmenují a odvolávají zakladatelé. Jmenování členem správní rady a odvolání z funkce člena správní rady je platné, když jej odsouhlasila většina zakladatelů.
2. Členové Správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání Správní rady.

3. Za Správní radu jedná a podepisuje předseda Správní rady samostatně, nebo společně dva členové Správní rady.
4. Správní rada má nejméně 3 a nejvýše 15 členů, Počet členů musí být dělitelný 3.
5. Členem Správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům. Jedna třetina členů Správní rady může být vůči společnosti v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu.
6. Správní rada se schází nejméně jednou za čtyři měsíce. Jednání Správní rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové Správní rady předsedajícího jednání.
7. Správní rada rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných na jednání. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Správní rady, není-li přítomen, tak hlas určeného předsedajícího.
8. Členství ve Správní radě Společnosti je neslučitelné s členstvím v Dozorčí radě. Členům Správní rady nepřísluší odměna za výkon funkce člena. Společnost může členům Správní rady poskytovat jen náhradu výdajů do výše určené interním předpisem.
9. Funkční období členů Správní rady je tříleté.
10. Členství ve Správní radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období
 - b) úmrtím
 - c) odstoupením
 - d) odvoláním.
11. Zakladatelé odvolají člena Správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství ve Správní radě podle § 10 odst. 3 Zákona, nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně Zákon, zakládací listinu nebo Statut Společnosti.
12. Zakladatelé odvolají člena Správní rady do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděli, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal.
13. Správní rada rozhoduje v rozsahu své působnosti o činnosti Společnosti a o použití finančních prostředků Společnosti. Pro potřeby hospodaření schvaluje Správní rada interní předpisy.
14. Do působnosti Správní rady náleží:
 - a) dbát zachování účelu, pro který byla Společnost založena,
 - b) schvalovat změny Smlouvy v případech a způsobem, uvedeným v Zákoně,
 - c) schvalovat Statut a další organizační pravidla Společnosti a jejich změny a interní předpisy,
 - d) schvalování změn zakládací listiny,
 - e) schvalovat rozpočet a jeho změny a jmenovitě náklady na vlastní činnost (správu) Společnosti,

- f) schvalovat roční účetní závěrku a roční výroční zprávu,
- g) podávat zakladatelům návrh na jmenování a odvolání jednotlivých členů Správní rady a Dozorčí rady, Programového výboru a Výběrové komise,
- h) volit, jmenovat a odvolávat ředitele společnosti,
- i) volit členy výběrové komise a programového výboru,
- j) schvalovat přijetí nového člena Společnosti,
- k) vyjadřovat souhlas s odstoupením člena Společnosti,
- l) jmenovat likvidátora při zrušení Společnosti a rozhodovat o určení obecně prospěšné společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek,
- m) rozhodovat o předmětu a rozsahu doplňkových činností Společnosti nad rámec vymezený ve Smlouvě,
- n) rozhodovat o zrušení, sloučení nebo rozdělení Společnosti,
- o) schvalovat Záměr MAS
- p) potvrzovat výběr projektů pro realizaci Záměru MAS
- q) rozhodovat o dalších otázkách, které do působnosti Správní rady svěřuje Smlouva, Statut nebo Zákon.

Veškerou činnost Správní rada vykonává v úzké spolupráci se Statutárním orgánem ředitelem společnosti.

15. Funkce předsedy Správní rady zaniká:

- a) zánikem členství ve Správní radě,
- b) odvoláním z místa předsedy Správní rady,
- c) odstoupením z místa předsedy Správní rady,
- d) úmrtím.

16. Mimořádné zasedání Správní rady svolává předseda Správní rady z vlastního podnětu nebo je povinen svolat mimořádné zasedání Správní rady na návrh nejméně jedné třetiny členů Správní rady. Vyžaduje-li to zájem Společnosti, svolává mimořádné zasedání Správní rady Dozorčí rada.

Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právním úkonům, kterými obecně prospěšná společnost:

- a) Nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc
- b) Nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky.
- c) Nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva.
- d) Zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby.

Správní rada schvaluje:

- a) Rozpočet obecně prospěšné společnosti
- b) Řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu Obecně prospěšné společnosti.

Správní rada rozhoduje o:

- a) Zrušení Obecně prospěšné společnosti, kdy rozhoduje o určení Obecně prospěšné společnosti, na kterou se převede likvidační zůstatek.
- b) Přechodu práv a povinností zakladatele stanovených zákonem na jinou osobu, zanikne-li jediný zakladatel bez právního nástupce nebo zemře-li jediný zakladatel a nestanoví-li zakládací listina jinak. (Tento článek je sice v zákoně, ale v případě MAS Litomyšlsko o.p.s. nepřichází v úvahu, tedy není nutné aby byl ve statutu.)

Ředitel společnosti

1. Ředitel je statutárním orgánem Obecně prospěšné společnosti, který řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem.
2. Ředitele volí, jmenuje a odvolává Správní rada.
3. Ředitel nemůže být členem Správní rady ani Dozorčí rady, je však oprávněn se zúčastnit jejich jednání s hlasem poradním.
4. Za společnost jedná ředitel samostatně a podepisování za společnost vykonává tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu společnosti připojí svůj podpis s dovětkem ředitel.
5. Ředitel může vykonávat funkci manažera Obecně prospěšné společnosti i funkci ředitele současně, při dodržení všech aktuálně platných obecně závazných předpisů. Funkci manažera vykonává formou pracovního poměru, funkci ředitele na základě Mandátní nebo obdobné smlouvy, v případě, že obecně závazné právní předpisy takovýto souběh umožňují. Ředitel vykonává zaměstnavatelská práva v souladu se Zákoníkem práce.
6. Ředitel dohlíží a dbá na správné a účelné užití majetku a práv společnosti, nakládá s finančními prostředky a zodpovídá za jejich správné a účelné užití.
7. Ředitel navrhuje strategie a záměry MAS, konzultuje je s programovým výborem a předkládá je správní radě ke schválení.
8. Ředitel má právo uzavírat dodavatelské smlouvy do 100.000,00 Kč bez DPH, smlouvy nad 100.000,00 Kč bez DPH po předchozím souhlasu Správní rady.
9. Ředitel má právo uzavírat odběratelské smlouvy do 250.000,00 Kč bez DPH, smlouvy 250.000,00 Kč bez DPH po předchozím souhlasu Správní rady.
10. Ředitel podává návrhy Správní radě na změny smlouvy, statutu, organizačních pravidel a interních předpisů způsobem uvedeným v zákoně.

11. Ředitel předkládá správní radě ke schválení návrh roční účetní uzávěrky, ročního rozpočtu a výroční zprávy.
12. Ředitel má právo navrhopvat nové členy Správní rady, Dozorčí rady a komisi společnosti a odvolání stávajících členů těchto orgánů.

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem Společnosti.
2. Členy Dozorčí rady jmenují a odvolávají zakladatelé. Jmenování a odvolání je platné, když jej schválila většina zakladatelů.
3. Členové Dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání Dozorčí rady.
4. Dozorčí rada se schází nejméně jednou za čtyři měsíce. Jednání Dozorčí rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové Dozorčí rady předsedajícího jednání.
5. Dozorčí rada rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů, přítomných na jednání. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Dozorčí rady.
6. Dozorčí rada má nejméně tři členy, nejvýše však 7 členů.
7. Členem Dozorčí rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům a není ani sama ani osoby jí blízké se Společností v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu.
8. Členství v Dozorčí radě Společnosti je neslučitelné s členstvím ve Správní radě Společnosti.
9. Funkční období členů Dozorčí rady je tříleté.
10. Členství v Dozorčí radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odstoupením,
 - c) odvoláním,
 - d) úmrtím.
11. Funkce předsedy Dozorčí rady zaniká:
 - a) zánikem členství ve Dozorčí radě,
 - b) odvoláním z místa předsedy Dozorčí rady,
 - c) odstoupením z místa předsedy Dozorčí rady
 - d) úmrtím.

12. Členové Dozorčí rady jsou oprávněni:

- a) kontrolovat veškerou činnost Společnosti a jejich orgánů,
- b) připomínkovat návrh rozpočtu Společnosti,
- c) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů Společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje
- d) účastnit se jednání Správní rady a musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají.

13. Dozorčí rada:

- a) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu Společnosti,
- b) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu Správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,
- c) dohlíží na to, že Společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony, Smlouvou nebo Statutem,
- d) svolává mimořádné zasedání Správní rady, jestliže to vyžadují zájmy Společnosti. v programech typu LEADER plní některé úlohy v monitoringu podle pravidel vyhlášených MZe a podle Záměru MAS

14. Dozorčí rada je povinna upozornit Správní radu na porušení zákonů, ustanovení Smlouvy nebo Statutu, na nevhodné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti bez zbytečného prodlení poté, co se o těchto skutečnostech dozví. V případě, že přes upozornění není sjednána náprava a hrozí vznik škody nebo sankce, má Dozorčí rada právo svolat mimořádné jednání Správní rady, na které předloží své zjištění a návrh řešení.

Výběrová komise

1. Správní rada jmenuje výběrovou komisi (dále též "Komise"), která je alespoň tříčlenná.

Členem Komise může být občan starší 18 let, způsobilý k právním úkonům, kterého mohou navrhnout zakladatelé, členové Správní rady nebo Dozorčí rady, Obce, Města ležící v působnosti Společnosti, Mikroregion Litomyšlsko, podnikatelé a neziskové organizace mající v působnosti Společnosti sídlo nebo v tom území činné, apod. Alespoň 50% členů komise musí zastupovat soukromou sféru. Funkční období členů Komise jsou 3 roky.

2. Funkční období členů Komise je tříleté. Funkci člena Komise nelze zastávat déle než dvě po sobě jdoucí funkční období. Po šestiletém členství v Komisi může být stejná osoba opět jejím členem nejdříve po uplynutí jednoho roku.

3. Po první volbě členů Komise se losem určí jména jedné třetiny členů, jejichž funkční období skončí po roce, a jedné třetiny členů, jejichž funkční období skončí po dvou letech.

4. Členství v Komisi zaniká:

- a) odstoupením,
- b) odvoláním,
- c) úmrtím.

5. Pravomoci Komise:
 - a) stanoví pravidla pro hodnocení a výběr projektů,
 - b) stanoví bodové ohodnocení hodnotících kritérií,
 - c) provádí výběr projektů podle výběrových kritérií,
 - d) sestavuje seznam projektů v pořadí podle bodové hodnoty,
 - e) vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní
 - f) plní další úkoly podle pravidel programu LEADER ČR, podle Záměru MAS a podle rozhodnutí Správní rady.
6. Členové Komise volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání komise.
7. Komise zasedá podle plánu práce a nebo podle pokynů Správní rady. Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň polovina členů a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů.

Programový výbor

1. Správní rada jmenuje Programový výbor (dále též "Výbor"), která je alespoň tříčlenný. Členem Výboru může být občan starší 18 let, způsobilý k právním úkonům, kterého mohou navrhnout zakladatelé, členové Správní rady nebo Dozorčí rady, Obce, Města ležící v působnosti Společnosti, Mikroregion Litomyšlsko, podnikatelé a neziskové organizace mající v působnosti Společnosti sídlo nebo v tom území činné, apod. Alespoň 50% členů Výboru musí zastupovat soukromou sféru.
2. Funkční období Výboru jsou 3 roky. Na případně uvolněná místa jsou voleni členové výboru jen pro zbývající část funkčního období. Funkci člena Výboru nelze zastávat déle než dvě po sobě jdoucí celá funkční období. Po šestiletém členství ve Výboru může být stejná osoba opět jejím členem nejdříve po uplynutí jednoho roku.
3. Členství ve Výboru zaniká:
 - a) odstoupením,
 - b) odvoláním,
 - c) úmrtím.
4. Pravomoci Výboru:
 - a) zpracovává Záměr MAS,
 - b) schvaluje strategii MAS,
 - c) schvaluje Žádost MAS,
 - d) schvaluje výběrová kritéria,
 - e) schvaluje výběr projektů provedený výběrovou komisí,
 - f) plní další úkoly podle pravidel programu LEADER ČR, podle Záměru MAS a podle rozhodnutí Správní rady.
5. Členové Výboru volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání Výboru.

6. Výbor zasedá podle plánu práce a nebo podle pokynů Správní rady. Výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna alespoň polovina členů a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů.

Článek V

Majetkové poměry, hospodaření a účetnictví Společnosti

1. Majetek Společnosti tvoří tyto základní zdroje:
 - a) dotace a granty,
 - b) dary,
 - c) vlastní činnost,
 - d) pohledávky.
2. Majetek Společnosti může být použit pouze k cílům, pro které byla Společnost založena.
3. Hospodaření Společnosti se řídí rozhodnutími Správní rady a obecně závaznými právními předpisy. Společnost hospodaří podle rozpočtu, který je schválen pro každý kalendářní rok.
4. Rozpočet Společnosti schvaluje Správní rada po vyjádření Dozorčí rady.
5. Výroční zprávu o výsledcích hospodaření a roční účetní závěrku schvaluje Správní rada po vyjádření Dozorčí rady.
6. Hospodářský výsledek po zdanění, vykázaný ke konci účetního období, převádí Společnost v celé výši do rezervního fondu, který je používán především ke krytí ztráty vykázané v následujících účetních obdobích.
7. Výroční zprávu o činnosti a o hospodaření zajišťuje Společnost nejpozději do 31. 3. následujícího roku po hodnoceném období. Tato výroční zpráva musí být zveřejněna na internetové stránce Společnosti a kdykoliv musí být zpřístupněna k nahlédnutí v sídle Společnosti.
8. Účetním rokem Společnosti je kalendářní rok.
9. Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými činnostmi a službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou Společnosti.
10. Roční účetní závěrku musí mít společnost ověřenou auditorem.

Článek VI.
Zrušení a likvidace Společnosti

1. Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku obecně prospěšných společností.
2. Zániku Společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace. Jde-li o zrušení Společnosti sloučením, splynutím nebo rozdělením, se likvidace nevyžaduje. Pro zánik zrušené Společnosti, jakož i pro přechod práv a závazků platí obdobně příslušná ustanovení obchodního zákoníku.
3. Společnost se může sloučit nebo splynout jen s jinou obecně prospěšnou společností a rozdělit se může jen na jiné obecně prospěšné společnosti.
4. Společnost se zrušuje:
 - a) uplynutím doby na kterou byla založena,
 - b) dosažením účelu, pro který byla založena,
 - c) dnem uvedeným v rozhodnutí Správní rady o zrušení Společnosti,
 - d) sloučením, splynutím s jinou obecně prospěšnou společností nebo rozdělením na dvě či více obecně prospěšné společnosti,
 - e) dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení Společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci,
 - f) prohlášením konkurzu nebo zamítnutím návrhu na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
5. Rozhodnutí podle odst. 4 písm. c) musí Správní rada oznámit písemně všem zakladatelům nejméně dva měsíce přede dnem, ke kterému má být Společnost zrušena, jinak toto rozhodnutí pozbude platnosti. Dříve, než je Společnost podle rozhodnutí Správní rady zrušena, mohou zakladatelé toto rozhodnutí změnit nebo zrušit, musí však současně zajistit činnost Společnosti alespoň v rozsahu, který odpovídá důvodům, pro něž bylo rozhodnutí Správní rady změněno nebo zrušeno.
6. Pokud zakladatelé změnili nebo zrušili rozhodnutí Správní rady v době, kdy již toto rozhodnutí bylo oznámeno rejstříkovému soudu, musí být soudu oznámeno také rozhodnutí zakladatelů. Předchozí návrhy Správní rady Společnosti na likvidaci, případně jmenování likvidátora jsou v takovém případě neúčinné.
7. Soud na návrh státního orgánu, zakladatele nebo osoby která osvědčí právní zájem, rozhodne o zrušení Společnosti a o její likvidaci, jestliže:
 - a) v uplynulém roce se nekonalo ani jedno zasedání Správní rady,
 - b) nebyly jmenovány orgány Společnosti a dosavadním orgánům skončilo funkční období před více než rokem,
 - c) Společnost neposkytuje obecně prospěšné služby uvedené v tomto Statutu po dobu delší než šest měsíců,
 - d) provozováním doplňkové činnosti došlo v období šesti měsíců opakovaně k ohrožení kvality, rozsahu a dostupnosti obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla Společnost založena,
 - e) Společnost užívá příjmů ze své činnosti a svěřeného majetku v rozporu se zákonem,
 - f) Společnost porušuje zákon.

8. K provedení likvidace jmenuje Správní rada likvidátora.
9. Není-li likvidátor jmenován Správní radou, bez zbytečného odkladu jej jmenuje příslušný soud podle sídla Společnosti.
10. Likvidátor zahajuje likvidaci :
 - a) ověřením, že zakladatelé Společnosti byli včas o likvidaci informováni,
 - b) výzvou k věřitelům a ostatním osobám likvidací dotčeným k přihlášení se o svá práva a pohledávky ve lhůtě, která nesmí být kratší než 3 měsíce,
 - c) zveřejněním vstupu Společnosti do likvidace v Obchodním věstníku,
 - d) oznámením zahájená likvidace obci, v níž Společnost sídlí a příslušnému finančnímu úřadu.
11. Postup likvidace se stanoví tak, aby byl zpeněžen majetek nutný pro splnění závazků Společnosti.
12. Majetek ve vlastnictví Společnosti tvoří součást likvidační podstaty a použije se k uspokojení pohledávek věřitelů v pořadí jako pohledávky vzniklé po prohlášení konkurzu.
13. Odměna likvidátora se uspokojí v pořadí příslušejícím správci konkurzní podstaty podle Zákona o konkurzu a vyrovnání.
14. Nepřechází-li majetek Společnosti na právního nástupce, nabídne likvidátor likvidační zůstatek k převodu obci, ve které sídlí Společnost v likvidaci. Bezúplatně lze likvidační zůstatek převést na obec pouze za podmínky, že se obec smluvně zaváže jej využít v plném rozsahu k zajišťování obecně prospěšných služeb.
15. Pokud obec do 30 dnů od doručení nabídky nepotvrdí písemně úmysl převzít likvidační zůstatek, přechází likvidační zůstatek na Českou republiku a likvidátor zajistí jeho předání Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových. Česká republika použije likvidační zůstatek k poskytování obecně prospěšných služeb.
16. Ustanovení odstavců 14. a 15. se nepoužijí v případě, že Společnost obdržela účelové finanční prostředky od Evropských společenství nebo jejich orgánů či organizací v rámci programu finanční pomoci. V takovém případě rozhodne o dispozici s likvidačním zůstatkem likvidátor po předchozím souhlasu příslušného orgánu státní správy.
17. Po skončení likvidace podá likvidátor nejpozději do 30 dnů rejstříkovému soudu návrh na výmaz Společnosti z rejstříku.

Článek VII.
Členství v MAS

1. Pro potřeby programů typu LEADER se za členy považují:
 - a) právnické osoby, pokud jejich statutární nebo pověřený zástupce je členem některého orgánu MAS
 - b) fyzické osoby, které jsou členy některého orgánu MAS a nezastupují žádnou právnickou osobu.
 - c) zakladatelé Společnosti
 - d) noví členové přijatí dle Statutu.
2. Za veřejnou sféru se považují obce a jejich svazky, organizační složky státu, školy zřizované veřejnoprávními korporacemi a obchodní společnosti zcela vlastněné nebo založené veřejnoprávní osobou.
3. Členství téže osoby ve více orgánech místní akční skupiny je nepřípustné.

Článek VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Statut je vyhotoven ve 4 stejnopisech s ověřeným podpisem.

V Proseči dne

.....

předseda správní rady MAS Litomyšlsko o.p.s.